DU UNTERSTÜTZT UNSEREN BEREICH UNTERNEHMENSKOMMUNIKATION UND ENERGIEPOLITIK MIT BIS ZU 20 STUNDEN PRO WOCHE

Studentische Hilfskraft im Bereich Energiepolitik am Standort Berlin (m/w/d)

Deine Aufgaben – Deine Energie macht den Unterschied

Organisationsarbeit – Vorbereitung von Korrespondenz mit Europa-, Bundes- und Landespolitikern, Erstellung und Pflege von Verteilern und Power-Point-Präsentationen, Aufbereitung von fachlichen Themen
Betreuungsarbeit – Pflege der Adressdatenbank
Unterstützungsarbeit – Unterstützung bei der Grundlagenrecherche im Bereich Energiepolitik und Energiewirtschaft, Repräsentation auf Parteitagen und Veranstaltungen, Teilnahme an energiepolitischen Terminen

Dein Profil – Deine Facetten bringen Dich weiter

Ausbildung – Student (m/w/d) im Bereich Wirtschafts- oder Sozialwissenschaften, Rechts- oder Ingenieurwissenschaften
Qualifikation – Routinierter Umgang mit gängigen MS Office-Anwendungen, Geübt in Internet-Recherchen, Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
Persönlichkeit – Eigenständigkeit, Spaß am Ergebnis sowie eine strukturierte, team- und zielorientierte Arbeitsweise
Bonus – Interesse an Themen der Energiewirtschaft, Energie- und Umweltpolitik

Unser Angebot – Wir schätzen Deine Energie

Miteinander – Offene Unternehmenskultur mit regelmäßigen Events
Wachstum – Sehr gute Entwicklungsperspektiven in einem zukunftsorientierten Unternehmensbereich
Gesundheit – Betriebliches Gesundheitsmanagement, Fitnessstudio, Sportgruppen

Bist Du Energie? Dann bewirb Dich!

Gestalte gemeinsam mit uns das wachstumsstarke und dynamische Umfeld der Energiewirtschaft und bewirb Dich online über unser Bewerberportal www.trianel.com/karriere.

Für Vorabinformationen wende Dich gerne an Simone Jäger (Tel.: +49 (0)241 413 20-136).

Wir freuen uns auf Deine Energie!

Trianel GmbH | Human Resources | Krefelder Straße 203, D-52070 Aachen

kununu OPEN COMPANY – WIR LEBEN OFFENHEIT! | FAIR COMPANY 2023 Trianel GmbH | TOP JOB Arbeitgeber 2022

Ideen. Gemeinsam. Umsetzen.

Trianel